**ДОГОВОР**

**Об организации (вид) практики**

**от « » 20 г. №**

АНО ВО «Гуманитарный университет» г. Екатеринбург в лице ректора Закса Л. А.

именуемого в дальнейшем «Университет», действующего на основании Устава, с одной стороны, и («название организации») в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемого в дальнейшем «Организация», действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили Договор о нижеследующем**:**

**1. Предмет договора**

1.1. Организация практики посредством сотрудничества в области практического обучения студентов факультета компьютерных технологий «Университета», обучающимся по направлению

09.03.03 «Прикладная информатика» на базе «Организации»

1.2. Обеспечение практической подготовки студентов с целью соответствия квалификационным требованиям выпускника по направлению.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. **«Университет» имеет право:**

2.1.1. Направлять студентов факультета компьютерных технологий для прохождения практики (в соответствии с «Календарным графиком прохождения практики»), утвержденным и согласованным в установленные сроки).

2.1.2. Пользоваться (при необходимости) информационно-технической и материальной базой «Организации».

2.1.3. Присутствовать на мероприятиях (практического и теоретического характера), организуемых «Организацией», если их содержание соответствует программе практики.

2.1.4. Осуществлять контроль над обеспечением «Организацией» нормальных условий труда студентов.

2.1.5. Осуществлять контроль над соблюдением сроков проведения практики и ее содержанием.

2.2. **«Университет» обязуется:**

2.2.1. Назначить квалифицированных преподавателей для руководства и методического обеспечения практики студентов от факультета (выпускающей кафедры).

2.2.2. Предоставить ответственным лицам от « «Организации» не менее чем за 14 календарных дней до начала практического обучения:

* программы практики студентов факультета;
* списочный состав студентов, направленных для прохождения практики;
* индивидуальные направления студентов на практику или копию распоряжения о практике студентов факультета (с указанием формы обучения, курса, периода и сроков проведения практики, Ф.И.О. руководителей практики от факультета (выпускающей кафедры)).

2.2.3. Разработать в установленные сроки и согласовать с «Организацией» календарный график прохождения практики студентами факультета.

2.2.4. При необходимости «Университет» не менее чем за 30 календарных дней до начала практики разрабатывает и согласует с «Организацией» тематический план проведения специалистами «Организации» лекций, экскурсий и др. мероприятий, соответствующих программе практики.

2.2.5. Обеспечить студентов программами практики и сформировать индивидуальные задания на практику (при необходимости, совместно с руководителями практики от «Организации»).

2.2.6. Оказывать методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и участвовать в подготовке мероприятий, проводимых «Организацией» в рамках программы практики.

2.2.7. Нести ответственность (совместно с кураторами практики от « «Организации») за выполнение студентами правил техники безопасности.

2.2.8. Оказывать ответственным лицам от «Организации» методическую помощь в организации и проведении практики студентов факультета.

2.3. **«Организация» имеет право:**

2.3.1. Принимать участие в разработке «Календарного графика прохождения практики студентами факультета».

2.3.2. Принимать участие в формировании (совместно с руководителем от факультета (или выпускающей кафедры)) индивидуального задания для студентов факультета.

2.3.3. При наличии вакантных должностей в «Организации» зачислять на них студентов, проходящих практику, или предоставлять студентам рабочие места по окончании обучения.

2.3.4. Поощрять установленными Уставом «Организации» способами отличную работу студентов на практике.

2.3.5. Налагать в случае необходимости взыскания на студентов факультета, нарушивших правила внутреннего трудового распорядка.

2.3.6. Принимать участие в заседаниях выпускающих кафедр или Ученого совета факультета, посвященных итогам проведения практики в «Организации».

2.3.7. Вносить предложения по совершенствованию программы и организации практики студентов факультета.

2.4. **«Организация» обязуется:**

2.4.1. Принять студентов «Университета» (указанного факультета) для прохождения практики согласно видам, указанным в настоящем Договоре.

2.4.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в структурных подразделениях «Организации».

2.4.3. Проинструктировать студентов, вышедших на практику, о правилах внутреннего распорядка и мерах по обеспечению безопасности при нахождении на территории «Организации».

2.4.4. Предоставить студентам указанного факультета возможность пользоваться информационно-технической и материальной базой (лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой и т.д.); а также специализированными информационно-программными ресурсами «Организации».

2.4.5. Предоставить студентам указанного факультета и руководителям практики от университета возможность присутствовать на мероприятиях (собраниях, заседаниях, конференциях и т.д.), проводимых на территории (базе) «Организации», если их содержание связано с программой практики.

2.4.6. Соблюдать календарный график прохождения студентами факультета практики на «Организации».

2.4.7. Информировать «Университет» о мероприятиях, организуемых в период практики и соответствующих заявленной программе.

2.4.8. Сообщать руководителям практики от факультета (выпускающей кафедры) о случаях нарушения студентами факультета правил внутреннего распорядка и о мерах взыскания, принятых «Организацией».

2.4.9. Оказывать студентам помощь в подборе материалов для курсовых и дипломных работ.

2.4.10. Нести полную ответственность за несчастные случаи со студентами, проходящими практику на «Предприятии» (в «Учреждении», «Организации»).

2.4.11. Подготовить и предоставить в «Университет» отзыв (или индивидуальные характеристики) о работе студентов на практике.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Стороны несут ответственность за своевременное выполнение всех обязательств по Договору, в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Непосредственная организация взаимодействия «Университета» и «Организации» в рамках настоящего Договора возлагается на лица, назначенные ответственными.

3.3. Ответственные лица за организацию и проведение практики со стороны «Университета» назначаются распоряжением декана факультета.

3.4. Ответственные лица за организацию и проведение практики со стороны «Организации» назначаются в порядке, установленном « «Организацией».

**4. Прочие условия**

4.1. Настоящий Договор носит безвозмездный характер.

4.2. Договор вступает в силу после его подписания «Университетом», с одной стороны, и «Организацией», с другой стороны.

4.3. Срок действия настоящего Договора определяется с момента подписания по «31» декабря 2018 г.

4.4. Настоящий Договор может быть пролонгирован по истечении установленного срока действия по согласованию сторон.

4.5. Настоящий Договор может быть прекращен досрочно по согласованию сторон. При расторжении данного Договора одна из сторон должна проинформировать другую сторону о намерении прервать действие Договора не позднее, чем за 30 календарных дней до расторжения.

4.6. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

4.7. Дополнения и изменения к настоящему Договору вносятся по согласованию сторон и оформляются в виде дополнительных соглашений.

4.8. Дополнительные соглашения к настоящему Договору могут также распространяться:

* на виды практики, которую проходят студенты в «Организации»;
* на количество студентов, направляемых на практику;
* на период и сроки прохождения практики студентами «Университета»;
* на учебно-методическое сопровождение практики со стороны «Организации»: чтение лекций, проведение экскурсий и т.п.

4.9. Настоящий Договор (а также имеющиеся дополнительные соглашения) составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу:

* один экземпляр хранится у «Организации»;
* один экземпляр хранится в отделе кадров «Университета»;
* копии Договора (в установленном количестве) хранятся на факультете, студенты которого проходят практику на основании настоящего Договора.

**5. Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| АНО ВО «Гуманитарный университет»  Адрес: г. Екатеринбург,  ул. Железнодорожников, 3, тел. 3745190  ИНН 6670433160  КПП 667001001  Р/сч 40703810100000002559  К/сч 30101810900000000795  ОАО «Уральский банк реконструкции и развития»  БИК 046577795  ОГРН 1169600000668 | Предприятие (Учреждение, Организация) |

Ректор АНО ВО «Гуманитарный университет»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Закс Л. А.